

CentreWare Internet Servicesでファクス転送する サーバーへ転送する場合

概要

このサポート情報では弊社複合機でペーパーレスファクスの設定をCentreWare Internet Services (CWIS) を利用して行う方法をご案内しています。

設定内容

転送先のサーバーやフォルダを変更する

対象機器

ApeosPort-VII / DocuCentre-VII

ApeosPort-VI / DocuCentre-VI

ApeosPort-V / DocuCentre-V

ApeosPort-IV / DocuCentre-IV

事前準備（次ページ設定前に必要な作業）

[スキャンしてパソコンに保存したい](#) PCの設定のみ行います

参考情報:

[Windows 10 でコンピューター名を確認する](#)

[Windows 10 で共有フォルダーを作成する](#)

[機械管理者IDがわからない](#)

ApeosPort-VII / DocuCentre-VII

[\[複合機\] 本機のIPアドレスを確認する \(ApeosPort-VII / DocuCentre-VII\)](#)

[\[PC\] CWISにアクセスする](#)

ApeosPort-VI / DocuCentre-VIまたはそれ以前の機種

[\[複合機\] 本機のIPアドレスを確認する](#)

[\[PC\] CWISにアクセスする](#)

設定手順

1. [スキャン] を押します。



2. 任意の未登録ボックスの[登録]を押します。



3. [ボックス名称] を入力します。

他項目の設定の詳細につきましては[こちら](#)をご覧ください。

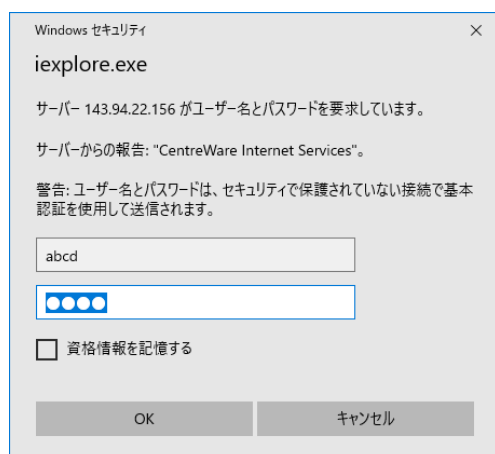
4. [新しい設定を適用] を押します。



5. [プロパティ]を押します。



6. 機械管理者IDとパスワードを入力し、OKを押します。参考：[機械管理者IDがわからない](#)



7. [サービス設定] > [ファクス] > [受信文書保存先]を押します。



8. [受信回線別ボックスセレクター]の [有効]にチェックを入れます。
9. [新しい設定を適用]を押します。

The screenshot shows the '受信文書保存先' (Inbound Document Storage Destination) configuration page. The left sidebar contains a navigation menu with '受信文書保存先' selected. The main content area has the following settings:

- ボックスセレクター**:
 - 電話番号/G3ID別ボックスセレクター: 有効
 - 受信回線別ボックスセレクター: 有効
- 電話番号/G3ID別ボックスセレクター**:
 - ボックスセレクター番号: 1 (1~500)
- 受信回線別ボックスセレクター**:
 - 設定項目 | 現在の設定値
 - 1.回線1 | 未設定

Buttons: '新しい設定を適用' (Apply New Settings) and '元に戻す' (Reset).

10. [受信文書保存先]を押します。

The screenshot shows the same '受信文書保存先' configuration page, but with a confirmation message at the top: '設定が更新されました。' (Settings have been updated.). The '有効' (Effective) checkbox remains checked, and the '新しい設定を適用' button is no longer highlighted.

11. [回線 1] にチェックを入れ [確認/変更] を押します。

プロパティ

- 設定メニュー
- 本体説明
- 一般設定
- ネットワーク設定
- サービス設定
 - プリンタ設定
 - スキャナー共通設定
 - メール
 - インターネットファクス
 - ファクス
 - 一般
 - 受信文書保存先**
 - 宛先表
 - スキャナー(URL送信)
 - USB
 - ソフトウェアの更新
 - EPサービス
- 集計設定
- セキュリティ

受信文書保存先

ボックスセレクトター

電話番号/G3ID別ボックスセレクトター: 有効
受信回線別ボックスセレクトター: 有効

新しい設定を適用 元に戻す

電話番号/G3ID別ボックスセレクトター

ボックスセレクトター番号: 1 (1~500) 登録/変更

受信回線別ボックスセレクトター

設定項目	現在の設定値	確認/変更
<input checked="" type="checkbox"/> 1 回線1	未設定	確認/変更

12. [文書保存先] の [設定する] にチェックを入れます。

13. [ボックス番号] を入力します。

14. [新しい設定を適用] を押します。

プロパティ

- 設定メニュー
- 本体説明
- 一般設定
- ネットワーク設定
- サービス設定
 - プリンタ設定
 - スキャナー共通設定
 - メール
 - インターネットファクス
 - ファクス
 - 一般
 - 受信文書保存先**
 - 宛先表

受信回線別ボックスセレクトター

回線1の保存先

文書保存先: 設定する
ボックス番号: 200 文書転送の設定

新しい設定を適用 元に戻す

15. [受信文書保存先] を押します。



16. [回線 1] にチェックを入れ [確認/変更] を押します。

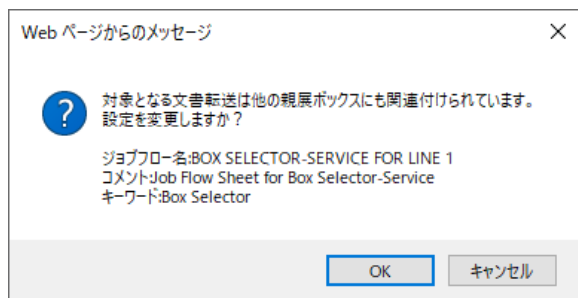


17. [文書転送の設定] を押します。



18. 以下のメッセージが表示された場合は [OK] を押します。

18. 以下のメッセージが表示された場合は[OK]を押します。



19. [SMB転送]にチェックを入れて（複数選択可）[次へ]を押します。



20. 事前に準備した宛先情報を入力します

21. 希望の [保存文書形式] を選択します。

22. [新しい設定を適用] を押します。



23. 以上で設定は完了です。

関連情報

[コンタクトセンターのよくあるお問い合わせ パソコンの設定について](#)

[受信したファクスをメールやサーバー、別のファクスへ転送したい\(ペーパーレスファクス\)](#)